

RENCANA AKSI

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Tertib Adminstrasi Penyelenggaraan Otonomi daerah .	Jumlah laporan LKPJ	1 Dokumen			

No	Aksi/Kegiatan	Jadwal Pelaksanaan				Output/Keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1	Menyiapkan data Penetapan dan Penegasan Batas Daerah (PPBD) antara Kabupaten Malang dengan Kabupaten/Kota yang berbatasan	√	√	√	√	Laporan penetapan dan penegasan batas antar Kabupaten/Kota			
2.	Menyiapkan Pelaksanaan penetapan dan penegasan batas wilayah kecamatan di Kabupaten Malang	√	√	√	√	Laporan penetapan dan penegasan batas wilayah kecamatan			
3.	Menyiapkan pemeliharaan pilar/tugu batas Kabupaten Malang	√	√	√	√	Jumlah Pilar/tugu batas Kabupaten Malang			
4.	Menyusun Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ)	√	√	√	√	Laporan LKPJ yang disusun			
5.	Menyiapkan kelengkapan Administrasi pengusulan penerbitan Keputusan Gubernur tentang Pengangkatan/Pemberhentian Anggota Dewan Perwakilan Rakyat Daerah hasil Pemilihan Umum dan Penggantian Antar Waktu	√	√	√	√	Pembentukan Surat Keputusan			

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Tertib Adminstrasi Penyelenggaraan Otonomi daerah	Jumlah Laporan Penegasan batas Kecamatan				5 Laporan

No	Aksi/Kegiatan	Jadwal Pelaksanaan				Output/Keluaran	Program	Kegiatan	Rp.
		I	II	III	IV				
1.	Mempersiapkan kelengkapan peringatan Otonomi Daerah dan Hari Jadi Propinsi Jawa Timur .	√	√	√	√	Laporan yang diserahkan			
2.	Menyiapkan data penunjang pencalonan, pelantikan, pemberhentian dan pensiun Bupati dan Wakil Bupati			√		Berkas yang diserahkan			
3.	Melaksanakan Kegiatan Analisis dan penalaahan dalam rangka penyusunan rekomendasi pada bidang pemerintahan umum dan otonomi daerah	√	√	√		Telah di telaah			
4.	Menyusun Laporan Pertanggungjawaban Keuangan (SPJ)	√	√	√	√	Laporan yang diserahkan			

Kepanjen, Desember 2021
ANALIS PEMERINTAHAN UMUM DAN OTONOMI DAERAH



HAPSARI DWI HASTUTI, S.STP.

Penata Muda

NIP. 19950415 2018 2 001